



大会長  
**杉原 直樹**  
東京歯科大学衛生学講座  
主任教授



# 第75回 日本口腔衛生学会学術大会

2026年5月22日(金)~24日(日) 沖縄コンベンションセンター

実行委員長 石塚 洋一 東京歯科大学衛生学講座 准教授  
準備委員長 佐藤 涼一 東京歯科大学衛生学講座 講師

大会ホームページ  
<https://jsoh.jp/75/>

運営事務局 〒170-0003 東京都豊島区駒込1-43-9  
(一財)口腔保健協会コンベンション事業部内

# 伝統と継承

## 開催趣意書 ～各種協力のお願い～



## ご挨拶

謹啓 貴社に於かれましては益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。

平素より日本口腔衛生学会の学会活動にご高配を賜り、厚く御礼申し上げます。

このたび2026年5月22日(金)～24日(日)の3日間にわたり、第75回日本口腔衛生学会学術大会を沖縄コンベンションセンター(沖縄県宜野湾市)において開催させていただくこととなりました。伝統ある日本口腔衛生学会の大会長を引受け、大変光栄であると同時に、身の引き締まる思いですが、本学会の学術大会を少しでも実り多いものにするため、準備委員会委員一同、一丸となって現在、鋭意準備を進めているところであります。

さて、日本口腔衛生学会第1回学術大会が1952年9月18日に東京歯科大学で開催されてから約74年間が経過いたしました。学会ホームページにも記載がある通り、本学会の理念は**口腔衛生学の進歩と発展を図り、国民の健康と福祉の増進に寄与することを目的**として設立された学会です。この間、多くの口腔保健関係者の方々がこの理念に沿って本学会を支えてきました。私自身も大学院入学と同時に日本口腔衛生学会に入会し、学会発表やシンポジストとして鍛えられてきました。これは継承していかなくてはなりません。そのような点から、本学術大会のメインテーマは**「伝統と継承」**と致しました。

さて、第1回大会当時的人口ピラミッド(富士山型)から現在の人口ピラミッドを誰が予想できたのでしょうか。この74年間で、教育・研究・臨床・地域保健活動は大きく変化してきました。この状況の中で口腔衛生学が今後どのように進んでいくのかをもう一度整理ができればと考えております。

学術大会の企画プログラムといたしましては、日本歯科医師会会長の高橋英登先生をお招きする特別講演(予定)をはじめ、教育講演やシンポジウム、一般演題発表、ランチョンセミナー、情報交換会等々、多数の企画を検討しております。

多数の参加者が集う学術大会を目指し、現在、各種企画を組み上げている最中ではございますが、学術大会の開催には経費が嵩むため、本大会の開催にあたり、この趣旨にご理解とご支援の程をお願い申し上げ、格別のご高配を賜りますすれば幸甚に存じます。

本来ならば、ご拝眉のうえお願い申し上げるところではございますが、まずは書面にてお願いさせていただきます。末筆ながら、皆様の益々のご健勝をお祈り申し上げます。謹白

第75回日本口腔衛生学会学術大会

大会長 杉原直樹

(東京歯科大学衛生学講座)

## ■開催概要■

1. 会議の名称 第75回日本口腔衛生学会学術大会
2. 大会長 杉原直樹(東京歯科大学衛生学講座主任教授)
3. 組織委員会
  - ・実行委員長 石塚洋一(東京歯科大学衛生学講座准教授)
  - ・準備委員長 佐藤涼一(東京歯科大学衛生学講座講師)
  - ・大会長補佐(協賛担当) 小山安徳(東京歯科大学衛生学講座非常勤講師)
  - ・大会長補佐(庶務担当) 小野瀬祐紀(東京歯科大学衛生学講座非常勤講師)
4. 会期 2026年5月22日(金)～24日(日)
5. 会場 沖縄コンベンションセンター(沖縄県宜野湾市真志喜4-3-1)
6. 大会WEB <https://jsoh.jp/75/>
7. 会議開催計画の概要
  - 1) 学術集会プログラム(予定)
    - (1)特別講演 (2)教育講演 (3)シンポジウム (4)一般演題 (5)その他
  - 2) 参加者 日本口腔衛生学会会員および、他の歯科医療関係者等
  - 3) 参加者予定数 800名
8. 学術大会運営事務局 〒170-0003 東京都豊島区駒込1-43-9 口腔保健協会コンベンション事業部内  
TEL 03-3947-8761 FAX 03-3947-8341 E-mail jsoh75@kokuhoken.jp



## ■ 各種協賛募集要項 ■

### ★各種申込について

全ての項目の申込は、下記のURLにアクセスしていただき、申込フォームよりお手続き願います。

<https://jsoh.jp/75/sp>

### 1. 協賛金の募集について

学術大会の開催に際しては参加者からの登録料で全てを賄うべきところではありますが、必ずしも十分に支出経費をカバーできないことが予想されます。大変心苦しいお願いではございますが、上述の趣意をお汲み取りいただき、ご支援の程、お願い申し上げる次第です。何卒よろしくお願い申し上げます。

- 1) 協賛金の目的：第75回日本口腔衛生学会学術大会の開催資金
- 2) 協賛金の使途：第75回日本口腔衛生学会の準備および運営費用の一部として
- 3) 募集期間：**2026年3月31日(火)まで**
- 4) 協賛金：50,000円／1口(1口以上)
- 5) 特典：
  - (1) 大会HPに、協賛企業として明記いたします。
  - (2) 当日、会場にて全参加者に配布するコングレスバックに、御社の商品チラシを同封する事が可能です。  
(1口の協賛に対し、A4サイズ1枚。希望の場合のみ。希望される場合は、  
2026年5月6日(水)～5月13日(水)に運営事務局まで800部をお送りください。)
- 6) お支払いにつきましては、後日、ご請求書を送らせていただきます。

### 2. 商品展示の募集について

- 1) 日 時：2026年5月23日(土) 9:00～18:00 24日(日) 9:00～15:00 (予定)  
搬入・設置は22日(金)16:00～18:00の予定。
- 2) 会場：沖縄コンベンションセンター 展示棟 (予定)  
(1コマ テーブル:1800×600の予定。展示会場の割振につきましては組織委員会に  
ご一任いただきます。)
- 3) 募集期間：**2026年2月27日(金)まで**
- 4) 展示料(1コマ)：日本口腔衛生学会 賛助会員 50,000円、その他の企業 55,000円  
電気を使用する企業様におかれましては、大会終了後、電気工事費、電気使用料をご請求  
させていただきます。
- 5) 出展特典：
  - (1) 大会HPに、協賛企業として明記いたします。
  - (2) 商品展示にお申し込みされた企業の方につきましては、1コマにつき1名を情報交換会(簡易懇親会)  
(23日・学術大会会場内)にご招待させていただきます。  
2名以上(1名につき参加費5,000円)のお申込みにつきましては、出展申し込みの際にフォームにご入力  
願います。展示料の請求と一緒に情報交換会(簡易懇親会)参加費も請求させていただきます。
  - (3) 出展企業は1コマにつき2名分をご用意いたします。該当人数を超える方の入場につきましては、  
学術大会参加登録が必要ですので、ご注意ください。  
(学術大会事前参加登録(コデンタル区分 事前登録・5,000円)をHPより手続きしてください。なお、  
その際に上記の懇親会申し込みと重複しないよう、ご注意願います。)
- 6) お支払いにつきましては、後日、ご請求書を送らせていただきます。

### 3. 大会Web 広告(バナー広告)掲載募集について

参加登録、演題登録、プログラム公開等々、全てを大会ホームページで行います。学術大会参加者が必ず閲覧するため、宣伝効果は高いと思います。

- 1) URL : <https://jsoh.jp/75/> のトップページにバナーをリンクします。
- 2) 広告掲載費：学会賛助会員 30,000円 非学会賛助会員 50,000円
- 3) 申込期限 : **2026年4月30日(木)**まで
- 4) お支払いにつきましては、後日、ご請求書を送らせていただきます。

### 4. ランチョンセミナー協賛の募集について

日本口腔衛生学会学術大会におけるランチョンセミナーは、毎回、各会場が満席となる企画でございます。本学術大会におきましても、以下の時間帯でランチョンセミナー(以下LS)を設定いたしました。多数の企画を募集いたします。

- 1)日時・会場 : ◆LS 1 : 23日(土) 12:00~12:50 (予定) 定員200名 会議棟A 会議室A1  
◆LS 2 : 23日(土) 12:00~12:50 (予定) 定員150名 会議棟B 会議室B1  
◆LS 3 : 23日(土) 12:00~12:50 (予定) 定員100名 会議棟B 会議室B5-7  
◆LS 4 : 24日(日) 12:00~12:50 (予定) 定員200名 会議棟A 会議室A1  
◆LS 5 : 24日(日) 12:00~12:50 (予定) 定員150名 会議棟B 会議室B1  
◆LS 6 : 24日(日) 12:00~12:50 (予定) 定員100名 会議棟B 会議室B5-7

2)募集期間 : **2026年1月13日(火)まで** ※協賛・展示等の締切日と異なりますのでご注意ください。

3)費用 :

	LS 1・4	LS 2・5	LS 3・6
講師料	御社と講師の間でお取決めください。		
会場借用・機材関係負担金※	80,000	70,000	60,000
ランチョンセミナー協賛金	80,000	40,000	40,000
お弁当代 (@1,650)※	330,000	247,500	165,000
小計	<b>490,000</b>	<b>357,500</b>	<b>265,000</b>

※ 機材はスクリーン、プロジェクター、マイクとなります。PCはご持参ください。

※ お弁当(お茶付)の発注は組織委員会で行わせていただきます。

\* 協賛・展示等の締切日よりも早期設定となっておりますのでご注意ください。

\* ランチョンセミナーのお申し込みに際しては、**出展申込が必須**となりますのでご了承ください。

\* 企画が採択された場合には、**2026年1月30日(金)までに**抄録原稿を提出していただきます。

\* お申し込みいただいた順にランチョンセミナー企画の内容を検討させていただき、受託/非受託を決定させていただきますので、募集期間前に締め切る可能性もございます事がございます。ご了承ください。

4)お支払いにつきましては、後日、ご請求書を送らせていただきます。